



Łódzka
Specjalna Strefa
Ekonomiczna



Rzeczpospolita
Polska



Finansowane przez
Unię Europejską

Zapytanie ofertowe nr ZO/2023/03/01 z dnia 29.03.2023

Zamawiający (beneficjent)

1. Nazwa i adres Zamawiającego

INNOKREA SP. Z O.O.

Ul. Lęborska 3B

80-386 Gdańsk

NIP: 5842755977

(dalej: „Zamawiający”)

INNOKREA SP. Z O.O.
ul. Lęborska 3B. 80-386 Gdańsk
NIP: 5842755977 REGON: 366251336
KRS: 0000656571 www.innokrea.pl

2. Informacje o projekcie

Projekt pn. „Rozpoczęcie działalności przez firmę Innokrea na nowych perspektywicznych rynkach zagranicznych.” (dalej: „Projekt”), nr PBAR.02.01.00-00-0065/22 dofinansowany przez Unię Europejską ze środków finansowych pobrexitowej rezerwy dostosowawczej w ramach Programu Re_Open UK.

Opis przedmiotu zamówienia

3. Tytuł zamówienia

3.1. Zapytanie ofertowe (dalej: „Zapytanie”) dotyczy zamówienia pod nazwą: „**Zakup platformy do kojarzenia partnerów w realizacji projektów IT**”

3.2. Sygnatura postępowania nadana przez Zamawiającego: **ZO/2023/03/01**

3.3. We wszystkich kontaktach z Zamawiającym wykonawcy powinni powoływać się na wskazaną w pkt 3.2. sygnaturę postępowania.

3.4. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

3.5. Zapytanie ofertowe opublikowane zgodnie z Załącznikiem nr 6 do Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie projektów w ramach Programu Re_Open UK pod nazwą „Zasady kwalifikowania wydatków i udzielania zamówień w ramach programu Re_Open UK”.

4. Cel zamówienia

42



- 4.1. Celem niniejszego zamówienia jest realizacja zadania: Zadanie 5 – Zakup platformy do kojarzenia różnego typu partnerów w realizacji projektów IT
- 4.2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o zasadę konkurencyjności zgodnie z „Zasadami kwalifikowania wydatków i udzielania zamówień w ramach programu Re_Open UK”.

5. Przedmiot zamówienia

5.1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup trzech licencji wyłącznych, nieograniczonych terytorialnie i czasowo:

- 1) Licencja na aplikację webową Platformy.
- 2) Licencja na aplikację mobilną Platformy.
- 3) Licencja dla systemu backendowego Platformy.

5.2. Powyższe licencje obejmą zarówno kod źródłowy jak i wynikowy i dotyczyć będą wszystkich pól eksploatacji znanych w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:

- a. Trwałe lub czasowe zwielokrotnienie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w szczególności dla celów wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Przedmiotu Umowy, a także wytworzenia ich egzemplarzy dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- b. Digitalizacja, wpisanie do pamięci urządzenia, udostępnienie za pośrednictwem sieci komputerowych, w tym Internetu, intranetu i extranetu, utrwalenie, zwielokrotnienie za pomocą druku, technik reprograficznych, filmu, nagrania magnetofonowego, zapisu magnetycznego, nośnika elektronicznego, nośnika cyfrowego;
- c. Tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian w Przedmiocie Umowy;
- d. Wprowadzanie do obrotu, używanie w obrocie gospodarczym, użyczenie lub najem egzemplarzy Przedmiotu Umowy lub ich kopii;
- e. Inne niż wymienione powyżej rozpowszechnianie Przedmiotu Umowy, w szczególności publiczne udostępnianie Przedmiotu Umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

5.3. Główny cel działania Platformy

Planowa do stworzenia Platforma służyć będzie do kojarzenia różnego typu partnerów w realizacji projektów IT. Wyróżnia się następujących głównych interesariuszy / użytkowników systemu:

- 1) Użytkownik typu OFERENT tworzyć będzie ZAPOTRZEBOWANIE (na określony projekt IT).
- 2) Użytkownik typu FIRMA IT wprowadzać będzie do systemu swoją OFERTĘ na określone ZAPOTRZEBOWANIE.

3) Administrator Platformy.

W finalnym kroku OFERENT będzie dokonywał wyboru najbardziej go interesującej OFERTY.

Model biznesowy zakładać będzie ewentualne przychody z płatnych subskrypcji w ramach Platformy.

5.4. Opis funkcjonalności i wymagań do Platformy

1. Ogólne funkcjonalności

- a. Strona główna z opisem Platformy (przeglądanie, formularz kontaktowy)
- b. Rejestracja/logowanie użytkowników
- c. Zarządzanie zgodami na przetwarzanie danych osobowych
- d. Wybór wersji językowej (zmiana języka)

2. Funkcjonalności Użytkownika OFERENT:

- a. Tworzenie ZAPOTRZEBOWANIA
- b. Edycja ZAPOTRZEBOWANIA
- c. Dodawanie/zmiana/usuwanie załączników do ZAPOTRZEBOWANIA
- d. Wybór kategorii ZAPOTRZEBOWANIA
- e. Publikacja ZAPOTRZEBOWANIA
- f. Lista główna ZAPOTRZEBOWAŃ (przeglądanie)
- g. Filtrowanie ZAPOTRZEBOWAŃ po określonych parametrach
- h. Sortowanie ZAPOTRZEBOWAŃ po określonych parametrach
- i. Wybór / anulowanie / zakończenie ZAPOTRZEBOWANIA
- j. Lista FIRM IT zarejestrowanych w systemie (przeglądanie)
- k. Lista FIRM IT zarejestrowanych w systemie (filtrowanie)
- l. Lista FIRM IT zarejestrowanych w systemie (sortowanie)
- m. E-mailowe informacje do uczestników danego ZAPOTRZEBOWANIA
- n. Raport z przeprowadzonych ZAPOTRZEBOWAŃ

3. Funkcjonalności Użytkownika FIRMA IT:

- a. Edycja profilu FIRMA IT (informacje o firmie i jej ofercie ogólnej)
- b. Składanie OFERTY w ramach ZAPOTRZEBOWANIA
- c. E-mailowe informacje do uczestników danego ZAPOTRZEBOWANIA
- d. Lista ZAPOTRZEBOWAŃ w jakich brała udział FIRMA IT





- e. Lista FIRM IT zarejestrowanych w systemie (przeglądanie)
 - f. Lista FIRM IT zarejestrowanych w systemie (filtrowanie)
 - g. Lista FIRM IT zarejestrowanych w systemie (sortowanie)
 - h. Możliwość zmiany subskrypcji
 - i. Rekomendowane ZAPOTRZEBOWANIA dla FIRMY IT (zaawansowane algorytmy sztucznej inteligencji)
4. Funkcje dostępne dla administratora systemu:
- a. Możliwość definiowania parametrów platformy (subskrypcje)
 - b. Zarządzanie kategoriami
 - c. Aktualna wersja regulaminu Platformy
 - d. Wersjonowanie regulaminu Platformy
5. Dokumentacja Platformy:
- a. Projekt graficzny Platformy
 - b. Architektura systemu
 - c. Dokumentacja użytkownika
 - d. Dokumentacja API

W poniższej tabeli rozpisano oczekiwane funkcjonalności w ramach danego zakresu licencyjnego.

	Aplikacja webowa	Aplikacja mobilna	Backend
1. Ogólne funkcjonalności			
a. Strona główna z opisem Platformy (przeglądanie, formularz kontaktowy)	X		X
b. Rejestracja/logowanie użytkowników	X	X	X
c. Zarządzanie zgodami na przetwarzanie danych osobowych	X	X	X
d. Wybór wersji językowej (zmiana języka)	X	X	X
2. Funkcjonalności Użytkownika OFERENT:			
a. Tworzenie ZAPOTRZEBOWANIA	X	X	X
b. Edycja ZAPOTRZEBOWANIA	X	X	X
c. Dodawanie/zmiana/usuwanie załączników do ZAPOTRZEBOWANIA	X	X	X
d. Wybór kategorii ZAPOTRZEBOWANIA	X	X	X

12

e. Publikacja ZAPOTRZEBOWANIA	X	X	X
f. Lista główna ZAPOTRZEBOWAŃ (przeglądanie)	X	X	X
g. Filtrowanie ZAPOTRZEBOWAŃ po określonych parametrach	X	X	X
h. Sortowanie ZAPOTRZEBOWAŃ po określonych parametrach	X	X	X
i. Wybór / anulowanie / zakończenie ZAPOTRZEBOWANIA	X	X	X
j. Lista FIRM IT zarejestrowanych w systemie (przeglądanie)	X	X	X
k. Lista FIRM IT zarejestrowanych w systemie (filtrowanie)	X	X	X
l. Lista FIRM IT zarejestrowanych w systemie (sortowanie)	X	X	X
m. E-mailowe informacje do uczestników danego ZAPOTRZEBOWANIA			X
n. Raport z przeprowadzonych ZAPOTRZEBOWAŃ	X		X
3. Funkcjonalności Użytkownika FIRMA IT:			
a. Edycja profilu FIRMA IT (informacje o firmie i jej ofercie ogólnej)	X	X	X
b. Składanie OFERTY w ramach ZAPOTRZEBOWANIA	X	X	X
c. E-mailowe informacje do uczestników danego ZAPOTRZEBOWANIA			X
d. Lista ZAPOTRZEBOWAŃ w jakich brała udział FIRMA IT	X	X	X
e. Lista FIRM IT zarejestrowanych w systemie (przeglądanie)	X	X	X
f. Lista FIRM IT zarejestrowanych w systemie (filtrowanie)	X	X	X
g. Lista FIRM IT zarejestrowanych w systemie (sortowanie)	X	X	X
h. Możliwość zmiany subskrypcji	X		X
i. Rekomendowane ZAPOTRZEBOWANIA dla FIRMY IT (zaawansowane algorytmy sztucznej inteligencji)	X		X
4. Funkcje dostępne dla administratora systemu:			
a. Możliwość definiowania parametrów platformy (subskrypcje)	X		X
b. Zarządzanie kategoriami	X		X
c. Aktualna wersja regulaminu Platformy	X	X	X
d. Wersjonowanie regulaminu Platformy	X		X

6. Kod CPV

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

42

7. Harmonogram (termin) realizacji zamówienia.

7.1. Planowany termin realizacji: zgodnie z ofertą, nie później niż 12 tygodni od dnia podpisania umowy.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

8. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

8.1. Zamawiający nie precyzuje sposobu oceny spełniania warunku w tym zakresie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonego przez wykonawcę oświadczenia.

9. Wiedza i doświadczenie

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki w zakresie wiedzy i doświadczenia.
- 9.2. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej trzy zadania polegające na:
- Opracowaniu aplikacji mobilnej LUB
 - Opracowaniu aplikacji webowej LUB
 - Opracowaniu systemu backendowego.
- 9.3. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonego przez wykonawcę oświadczenia (wzór Wykazu dostaw stanowi Załącznik nr 5 do Zapytania) oraz dowodów określających czy dostawy wskazane w wykazie zostały wykonane należycie; dowodami, o których mowa wyżej, są referencje, protokoły zdawczo-odbiorcze podpisane bez zastrzeżeń bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
- 9.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać ww. warunek udziału w postępowaniu łącznie.

10. Potencjał techniczny





10.1. Zamawiający nie precyzuje sposobu oceny spełniania warunku w tym zakresie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonego przez wykonawcę oświadczenia.

11. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

11.1. Zamawiający nie precyzuje sposobu oceny spełniania warunku w tym zakresie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonego przez wykonawcę oświadczenia.

12. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

12.1. Zamawiający nie precyzuje sposobu oceny spełniania warunku w tym zakresie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonego przez wykonawcę oświadczenia.

13. Lista dokumentów/ oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

13.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- a. Wypełniony i podpisany formularz oferty (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania);
- b. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania),
- c. Wykaz dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do Zapytania);
- d. dowody określające czy dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w lit. c, zostały wykonane należycie; dowodami, o których mowa wyżej, są referencje, protokoły zdawczo-odbiorcze podpisane bez zastrzeżeń bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
- e. Pisemne uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – jeśli dotyczy;
- f. Pełnomocnictwo do złożenia (podpisania) oferty w imieniu Wykonawcy – jeśli dotyczy.

13.2. Wykonawca powinien również przekazać Zamawiającemu podpisane oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do

4



Zapytania).

- 13.3. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelkie oświadczenia, dokumenty, zawiadomienia, zapytania i oferty itp. muszą być składane w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski.
- 13.4. Ofertę (pkt 12.1 lit. a) wraz z załącznikami wymienionymi w pkt 12.1 lit. b, c, e powyżej należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i złożyć w oryginale (rozumianego jako skan dokumentów i oświadczeń sporządzonych uprzednio w formie pisemnej albo w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dokumenty wymienione w pkt 12.1. lit. d należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (rozumianego jako skan dokumentów i oświadczeń sporządzonych uprzednio w formie określonej w przedmiotowym zdaniu). Dokument pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 12.1. lit. f powyżej należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (rozumianego jako skan dokumentów i oświadczeń sporządzonych uprzednio w formie określonej w przedmiotowym zdaniu)
- 13.5. UWAGA: do oferty nie należy załączać Załącznika nr 3 do Zapytania – Wzór umowy
Złożenie oferty w odpowiedzi na Zapytanie jest równoznaczne z akceptacją treści tych załączników.

Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny. Ocena i badanie ofert.

14. Kryteria oceny ofert. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny.

- 14.1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi spośród ofert niepodlegających odrzuceniu w oparciu o następujące kryterium i przypisane wagi:

a. Kryterium 1 - Cena brutto za całość zamówienia (K1)

Waga Kryterium 1: 80 pkt

Liczba punktów, którą uzyska oferta badana w ramach ww. kryterium (K1), obliczona zostanie z zastosowaniem następującego wzoru:

Punktacja K = (cena oferty brutto za całość zamówienia z najniższą ceną/ cena brutto za całość zamówienia oferty badanej) x 100 pkt x 80%

Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta badana w *Kryterium 1 – Cena za całość zamówienia* wynosi 80 punktów.

42



b. Kryterium 2 - Termin realizacji (K2)

Waga Kryterium 1: 20 pkt

Liczba punktów, którą uzyska oferta badana w ramach ww. kryterium (K2), obliczona zostanie z zastosowaniem następującego wzoru:

Punktacja K = (najkrótszy zaoferowany termin realizacji zamówienia w tygodniach/termin realizacji zamówienia oferty badanej w tygodniach) x 100 pkt x 20%

Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta badana w *Kryterium 2 – Termin realizacji* wynosi 20 punktów.

Termin realizacji zadania nie może być krótszy niż 2 tygodnie od dnia zawarcia umowy oraz dłuższy niż 12 tygodni od dnia zawarcia umowy.

Ocenie zostanie poddany Termin realizacji objęty niniejszym postępowaniem, który nie może być krótszy niż 2 tygodnie od dnia zawarcia umowy oraz dłuższy niż 12 tygodni od dnia zawarcia umowy, podany przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.

Wykonawcy zobowiązani są do określenia Terminu realizacji zadania w tygodniach. Najdłuższy Termin realizacji zadania nie powinien przekraczać 12 tygodni.

14.2. Ocena ofert

Liczba punktów uzyskanych przez ofertę, będzie obliczana według następującego wzoru:

Ocena Oferty: OO= pkt K1 + pkt K2

14.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

14.4. W przypadku uzyskania przez Wykonawców takiej samej liczby punktów wykonanie zamówienia zostanie powierzone Wykonawcy z najwyższą oceną w kategorii cena.

14.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, w przypadku, gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę z najkorzystniejszą ofertą przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zamówienia.

15. Sposób obliczenia ceny

15.1. Na potrzeby oceny ofert wykonawca powinien wskazać:

Cenę netto oraz brutto wraz ze wskazaniem stawki podatku VAT za wykonanie Przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu wraz z załącznikami w złotych lub euro.

15.2. W celu prawidłowego obliczenia ceny oferty należy w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1): Wpisać cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu wraz z załącznikami.

15.3. Zaoferowana cena uwzględnia wszelkie daniny publiczne oraz obowiązkowe składki na ubezpieczenia społeczne oraz ubezpieczenie zdrowotne zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, podatek VAT – jeśli dotyczy, a także wszystkie wymagania

zawarte w Zapytaniu i załącznikach do niego oraz koszty, jakie wykonawca poniesie w związku z ich realizacją.

- 15.4. Cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu wraz z załącznikami należy podać w złotych polskich lub euro z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich lub euro.
- 15.5. W przypadku ofert zawierających cenę w walucie innej niż złoty polski Zamawiający przeliczy ją na polską walutę według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego przewidzianego dla danej waluty w ostatnim dniu składania ofert (kurs aktualny na koniec dnia).
- 15.6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w zdaniu poprzednim, wykonawca ma obowiązek:
 - a. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Termin składania ofert

16. Termin składania ofert. Otwarcie ofert

- 16.1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie: **05.04.2023**
- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert określonym w Zapytaniu.
- 16.3. Otwarcie ofert będzie miało charakter niejawnny.

17. Miejsce i sposób składania ofert

- 17.1. Oferty należy składać:
 - a. w postaci skanu oferty sporządzonej w formie pisemnej - pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: tomasz.klajbor@innokrea.pl albo
 - b. w postaci oferty sporządzonej w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: tomasz.klajbor@innokrea.pl
- 17.2. W tytule wiadomości należy wpisać: „Oferta do zapytania ofertowego nr ZO/2023/03/01”.

12



18. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Imię i nazwisko: Tomasz Klajbor

E-mail: tomasz.klajbor@innokrea.pl

Telefon: 694 487 332

19. Termin związania ofertą

19.1. Wykonawca będzie związany ofertą w terminie 30 dni.

19.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

20. Badanie oferty.

20.1. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy, omyłki pisarskie bądź rachunkowe lub nie potwierdzające spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

20.2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21. Odrzucenie oferty.

21.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a. została złożona po wyznaczonym terminie;
- b. została złożona w niewłaściwym miejscu;
- c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d. do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów przewidzianych w Zapytaniu ofertowym;
- e. zaoferowana cena przez danego Wykonawcę przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- f. jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym;
- g. jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa;
- h. jest niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń,



- i. Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu
- j. oferta zawiera rażąco niską cenę. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. W takiej sytuacji Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień. Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

21.2. Oferta odrzucona nie będzie uwzględniana przy ocenie ofert.

Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych

22. Wykluczenie z postępowania.

22.1. Z udziału w postępowaniu Zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi co najmniej jedna z niżej wskazanych okoliczności:

- a. jest powiązany z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- b. nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia określonych w Zapytaniu.

22.2. Oferta wykonawcy wykluczonego z udziału w postępowaniu uważana jest za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.



Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

23. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia

- 23.1. Z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, zostanie podpisana umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 23.2. W przypadku, gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający będzie miał prawo do podpisania umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 23.3. Wzór umowy z Wykonawcą stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania.
- 23.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian warunków umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania z Wykonawcą w następujących przypadkach:
 - a. nastąpi zmiana umowy o dofinansowanie, jaką Zamawiający zawarł z Łódzką Specjalną Strefą Ekonomiczną S.A.,
 - b. nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - c. w zakresie sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy w przypadku uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy lub terminu realizacji Umowy,
 - d. w zakresie sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej.
- 23.5. Wszystkie postanowienia powyżej stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- 23.6. Wszelkie zmiany umowy muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy.

Dodatkowe warunki

24. Wyjaśnianie treści Zapytania. Zmiana Zapytania

- 24.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania, poprzez wysłanie pytania/pytań na adres mailowy tomasz.klajbor@innokrea.pl
- 24.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do Zamawiającego w terminie umożliwiającym udzielenie odpowiedzi przed upływem terminu składania ofert.
- 24.3. Zamawiający może dokonać zmiany treści Zapytania, w tym Załączników do Zapytania, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert.
- 24.4. Dokonaną zmianę Zapytania Zamawiający uwzględni w opublikowanym Zapytaniu.
- 24.5. Jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

25. Unieważnienie postępowania

- 25.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania (zamknięcia bez

wyboru oferty) na każdym etapie postępowania, również po wyborze oferty, bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia względem Zamawiającego.

26. Informacja o wyniku postępowania

26.1. Informację o wyniku postępowania Zamawiający opublikuje w ten sam sposób, w jaki opublikowane zostało Zapytanie.

27. Wadium i zabezpieczenie

27.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

27.2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

28. Oferty częściowe. Ofert Wariantowe.

28.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty Zamawiający uznaje za ważną tę ostatnią.

28.2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Oferta musi dotyczyć całego zakresu określonego w Zapytaniu.

28.3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

29. Zamówienia uzupełniające

29.1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających (podobnych) o których mowa w pkt 7 lit. g podrozdziału 6.5 Wytłucznych.

Postanowienia dotyczące danych osobowych

30. Postanowienia w zakresie przetwarzania danych osobowych.

30.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **INNOKREA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym pn. „**Zakup platformy do kojarzenia partnerów w realizacji projektów IT**”.
- c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o postanowienia Umowy o dofinansowanie z dnia **24.01.2023**
- d) zamówienie jest realizowane w związku z realizacją projektu Re_Open UK - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania projektów oraz w okresie ich trwałości chyba, że inne przepisy będą wymagały dłuższego okresu przechowywania, wtedy mają one zastosowanie;





- e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020, Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz umową o dofinansowanie projektu.
- f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty- wzór
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia - wzór
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie RODO
5. Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw

INNOKREA SP. Z O.O.
ul. Lęborska 3B 80-386 Gdańsk
NIP: 5842755977 REGON: 366251336
KRS: 0000656571 www.innokrea.pl

PREZES ZARZĄDU

dr inż. Tomasz Klajbor